|  |  |
| --- | --- |
| **ACTA DE REUNIÓN** | |
| **Comité o Grupo:**  Cobol 19 | Acta No:  014 |
| **Citada por:**  Herrera Salazar Julián Alberto | **Fecha:**  24/09/2020 |
| **Coordinador:**  German Silva Pedraza | **Hora inicio:** 20:00 **Fin:** 21:00 |
| **Lugar:**  Bogotá, Colombia. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTICIPANTES** | | | |
| No. | Nombre | Rol | Correo |
| 1 | Díaz Hernández Diego Fernando |  | [diegofdiazh@javeriana.edu.co](mailto:diegofdiazh@javeriana.edu.co) |
| 2 | Herrera Salazar Julián Alberto |  | [jaherrera@javeriana.edu.co](mailto:jaherrera@javeriana.edu.co) |
| 3 | Martínez Cobos Gilberto Andrés |  | [martinez\_ga@javeriana.edu.co](mailto:martinez_ga@javeriana.edu.co) |
| 4 | Morales Pérez Juan Camilo |  | [juanc-moralesp@javeriana.edu.co](mailto:juanc-moralesp@javeriana.edu.co) |
| 5 | Silva Pedraza German Augusto |  | [germansilva@javeriana.edu.co](mailto:germansilva@javeriana.edu.co) |

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNTOS DE DISCUSION** | |
| **1** | Ajustes finales para la presentación del proyecto. |
| **2** |  |
| **3** |  |

|  |
| --- |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** |
| Orden del día:   1. Se hace un chequeo a todos los puntos que debe cumplir el proyecto. 2. Se validan que todos lo requisitos cumplan con los criterios de aceptación. 3. Se hacen las respectivas pruebas, para validación del prototipo funcional. |
|  |

|  |
| --- |
| **OBSERVACIONES** |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONCLUSIONES** | | | | |
| **No** | Tarea | **Responsable** | **Período de cumplimiento** | Observaciones |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |